



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization
联合国教育科学及文化组织



International Centre
for Higher Education Innovation
under the auspices of UNESCO
联合国教科文组织高等教育创新中心



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



UNESCO Institute
for Information Technologies
in Education



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



International Research
and Training Centre
for Rural Education



抗疫在线教学

学生指南



由中国联合国教科文组织全国委员会提供支持

抗疫在线教学学生指南

©南方科技大学高等教育研究中心
版权和许可



本出版物采用开放获取版权协议IGO3.0 (CC-BY-SA 3.0 IGO)
(<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/igo/>).

请按照如下格式进行文献索引：

Zhao, J. H., Wu, P. Z., & Kong, J. (2020). 抗疫在线教学学生指南. 深圳: 南方科技大学高等教育研究中心.

抗疫在线教学学生指南

南方科技大学高等教育研究中心

联合国教科文组织高等教育创新中心

2020年5月31日

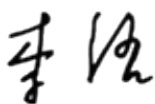
前言

据联合国教科文组织官方网站监测统计信息，截至5月30日，全球受新冠病毒影响而导致关闭学校的国家有150个，11.9亿的学生受到影响，占注册学生的68%。联合国新闻网站的统计信息显示，全球194个国家、15亿学生，0.63亿中小学教师受到新冠疫情影响。目前，虽然新冠病毒扩散趋势得到了一定的控制，但形式依然严峻。由于受到学校关闭的影响，学生不能到学校学习。为了给学生提供疫情爆发期间“不间断学习”的机会，在线教学成为弥补学校关闭的一种重要选择。

在网络连接成为可能的国家和地区中，在线教育能够发挥显著的优势，主要表现在学校可以为学生开设在线课堂，教师远程为学生提供学习指导，远程获取学习资源，远程测试和远程答辩等成为可能。由于家长和学生居家防疫，增加了家长和学生相处的时间。有些家长也可以为学生提供在家学习的必要支持和帮助。此外，为了学生能够实现“不间断学习”，社区也可以为在家学习提供诸如环境类的支持。

为了让疫情期间的在线学习取得更好的效果，由联合国教科文组织高等教育创新中心（UNESCO ICHEI）、南方科技大学、联合国教科文组织信息技术教育研究所（UNESCO IITE）、联合国教科文组织国际农村教育与培训中心（UNESCO INRULED）发起，中国联合国教科文组织全国委员会（Chinese NatCom for UNESCO）提供支持，共同编撰完成了《抗疫在线教学学生指南》。参与编撰的人员分别来自南方科技大学、北京师范大学、华南师范大学、佛山科学技术学院、华南理工大学等高校和广东教育技术中心。由于时间紧迫、任务繁重，编写人员付出了辛勤劳动，在此向他们表示衷心感谢。

我们期待本套丛书能够在后疫情时期为关心和参与在线教育的不同人员提供具有针对性的指导。期待我们早日度过难关，学校重新开放，我们的学生和教育工作者们在健康、舒适的环境中开展学习。期待人类的明天更加美好！



李铭博士
联合国教科文组织高等教育
创新中心主任



展涛博士
联合国教科文组织信息技术
教育研究所主任



黄荣怀博士
联合国教科文组织国际农村
教育与培训中心主任

致谢

参加本册指南编写的人员有很多，我们在此向他们表示衷心感谢。没有他们的辛苦付出，这本指南将很难在短时间内完成。

由赵建华博士和吴鹏泽博士负责策划和设计了本册指南的编写大纲和体例。

来自南方科技大学访问学者、佛山科学技术学院的孔晶博士负责本册指南的主要编撰工作。南方科技大学和香港大学联培博士生刘锟参与了本册指南的编写工作。

李铭博士、展涛博士、黄荣怀博士等为本指南提供了框架设计建议。中国联合国教科文组织全国委员会秦昌威秘书长为完善本指南提出具体建议。在此，向他们表示衷心感谢。

中国教育部教育信息管理中心的刘曦葳女士和《中国教育信息化》编辑部为本指南编撰提供了设计思路和具体修改建议。她的建设性建议为本指南提供了重要贡献。

广东省教育技术中心的许力副馆长，推广应用部的杨明欢主任和黄桂芳副主任为本指南提供了编写思想和资源方面支持。



目录

CONTENTS

在线学习须知

- 在线学习的优势 02
- 在线学习的劣势 03

课前预习与记录

- 根据预习任务开展课前预习 12
- 按照教学安排开展课前预习 12
- 解决预习过程中出现的问题 12

课后复习与作业

- 善于整理学习笔记 23
- 及时完成课后作业 23
- 勤于撰写学习日志 23

常见问题解答

- 家里没有电脑、没有网络怎么办? 29
- 不能够熟练使用学习平台怎么办? 29
- 在线上上课迟到了怎么办? 29
- 听课过程中,若网络较卡,听不清楚怎么办? 30
- 在线学习不能够集中精力怎么办? 30
- 当你通过平台留言给教师,教师没有回复怎么办? 30

在线学习准备

- 保持好学习状态 05
- 准备好学习设备 06
- 搭建好学习平台 07
- 配套好学习用具 08
- 安排好学习计划 09

课中听课与互动

- 提前准备进入课程平台 16
- 集中精力聆听教师讲课 16
- 积极参与小组协作研讨 18
- 齐心协力展示学习成果 21

在线学习典型案例

- 利用钉钉开展在线学习 25
- 利用Zoom开展在线学习 26
- 利用Blackboard开展在线学习 27
- 利用Google Classroom开展在线学习 28

在线学习须知

在线学习

在线学习，即学生通过各种网络学习平台，利用各种线上学习工具和学习资源，开展线上学习的方式。新冠肺炎疫情爆发后，大规模在线学习迅速崛起，并呈井喷之势。目前，世界各地的大、中、小、幼学生都在依托各种网络学习平台进行在线学习，优势与问题同在，挑战与机遇并存。

01

在线学习
的 优 势

02

在线学习
的 劣 势

01. 在线学习的优势

打破时间和空间限制

打破时空约束，你可以随时随地地借助学习设备进行学习。

海量、优质、免费学习资源

各种网络学习平台集合了丰富、优质、免费的学习资源，供查阅使用。

高效、深度交互随时都可以发生

各种网络学习平台为师生互动提供了丰富的功能，聊天室、直播间、互动窗口。互动，只要你参与，随时都可以发生。



02. 在线学习的劣势

注意力不能够长时间集中

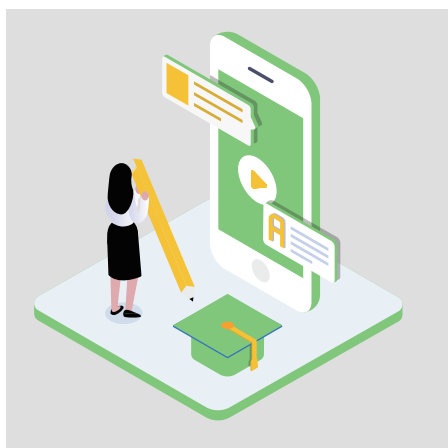
长时间盯着屏幕，又缺少与教师的眼神交流，可能会导致你的注意力不集中。

学习过程中可能会产生烦躁情绪

学习过程中因网络卡顿，平台使用不熟练等原因导致学习中断，容易产生烦躁情绪。

对自学能力和自我管理能力要求较高

没有教师的实时“监控”，你是否还能够按期预习、认真听课、及时完成课后作业？考验你自学能力和自我管理能力的时刻到啦，愿你“黎明即起，孜孜为善”！



此刻，作为学生的你，是否也有在思考如何更好的开展在线学习？《抗疫在线教学学生指南》来啦，它可以为你在线学习提供必要的辅助指导，欢迎你来查阅。

丨 在线学习准备

“工欲善其事，必先利其器”

每次开展在线学习前，请确保你的心情、环境、设备、平台、工具、计划等均处于“在线”状态。

01

保持好
学习状态

02

准备好
学习设备

03

搭建好
学习平台

04

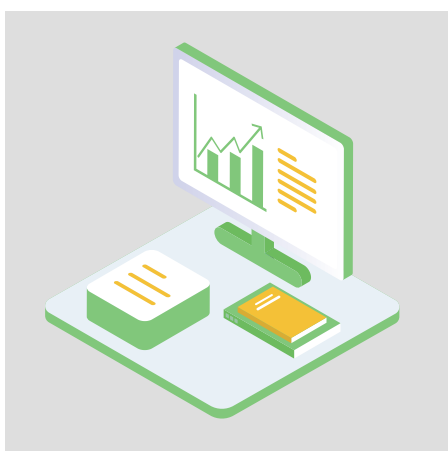
配套好
学习用具

05

安排好
学习计划

01. 保持好学习状态

在家开展在线学习，有一定的挑战性，所以请你务必摆正好心态、调整好作息、整理好衣着、选择好环境、避免无关干扰、注意劳逸结合、保护眼睛，时刻保持良好的学习状态。



摆正好心态

不要排斥在线学习，你会在一次次的学习中发现它独特的魅力。

避免无关干扰

每次上课时，准备好学习必需品，与学习无关的物品（零食等）远离视线。

整理好衣着

每次上课都要换掉睡衣，必要时可穿上校服，告别懒惰的自己。

选择好环境

选择相对环境，光线适宜，没有干扰的学习环境，建议划清生活区和学习区。

调整好作息

和之前在学校上课时的作息时间安排保持一致。

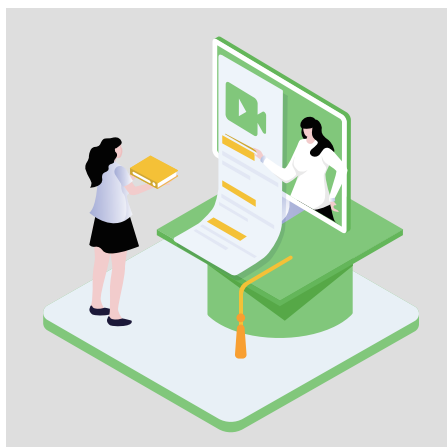
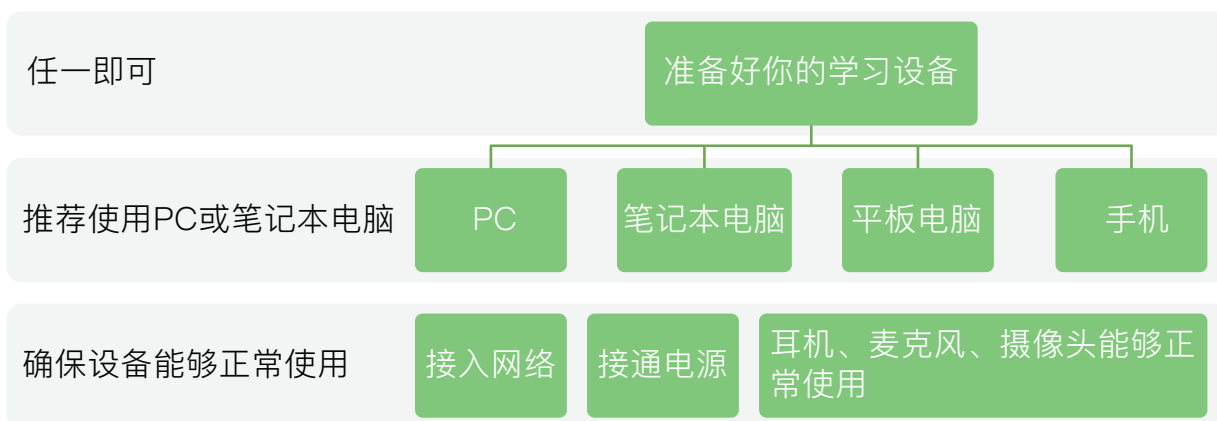
劳逸结合、保护眼睛

非在线学习时段要远离手机等电子产品，设置成飞行模式或请家长代为保管。



02. 准备好学习设备

开展在线学习，你需要准备好一台能上网的台式电脑、笔记本电脑、平板电脑或手机。若你使用电视设备，请确保电视信号连接正常，并可以找到相应的学习频道。



03. 搭建好学习平台

根据学校和任课教师的要求，明确所使用的学习平台。有的学习平台需要下载客户端，例如钉钉、ZOOM，有的可以使用浏览器直接登录，例如Blackboard、Google Classroom。若你的任课教师使用多个教学平台，请保持冷静，准备好这些学习平台，并完成各学习平台的注册、登录、加入课程，注意做好密码保护。若在这个过程中有任何不清楚的内容，请及时寻求家长或任课教师的帮助。

确定学习平台

根据学校要求和任课教师的要求，明确在线学习所使用的学习平台。

下载学习平台客户端

使用设备登录平台官网或应用市场，下载学习平台客户端。

* 注意：有的学习平台不需要下载客户端，直接通过浏览器登录即可。

注册、登录、加入课程

完成学习平台的注册、登录，加入相应的课程，注意做好密码保护。



04. 配套好学习用具

每一次开展在线学习之前均要检查课程在线学习所需要的各种必备学习用具是否有配套齐全，若有缺漏，请及时补充。

学习用品	在线学习平台
<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> 课本（教材）<input checked="" type="checkbox"/> 笔记本（必需，建议各科一本）<input checked="" type="checkbox"/> 文具（含笔、橡皮擦等）<input checked="" type="checkbox"/> 练习册（若需要）<input checked="" type="checkbox"/> 作业本（若需要）<input checked="" type="checkbox"/> 练习本（若需要）<input checked="" type="checkbox"/> 演算本（若需要）<input checked="" type="checkbox"/> 作图工具（若需要）	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> 登录在线学习平台<input checked="" type="checkbox"/> 打开课程平台链接<input checked="" type="checkbox"/> 准备好个人或小组汇报资料（若有）<input checked="" type="checkbox"/> 关闭无关网页<input checked="" type="checkbox"/> 关闭无关应用软件<input checked="" type="checkbox"/> 佩戴耳机、麦克风（若需要）



05. 安排好学习计划

了解清楚各科在线授课时间表，并在此基础上制定出每日学习计划安排表，合理安排学习时间。学习计划安排表要具体到上课前准备、在线上课、课前预习、完成课后作业、教师答疑等重要时间节点的安排。如果可以，建议将学习计划安排表打印贴在书桌前。强烈建议为早上起床和午休起床设置闹钟。

学习计划安排表

<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	起床
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	早饭
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	上课前准备
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	在线上课
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	午饭
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	午休
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	在线上课
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	晚饭
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	完成课后作业
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	课前预习
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	求教教师答疑
<input checked="" type="checkbox"/>	**-**	睡觉



| 课前预习与记录

“凡事预则立，不预则废”

对于在线学习而言，课前预习尤为重要，可以让你与教师上课的节奏保持一致，明确学习重点和难点，提高学习效率和质量。

01

根据预习任务
开展课前预习

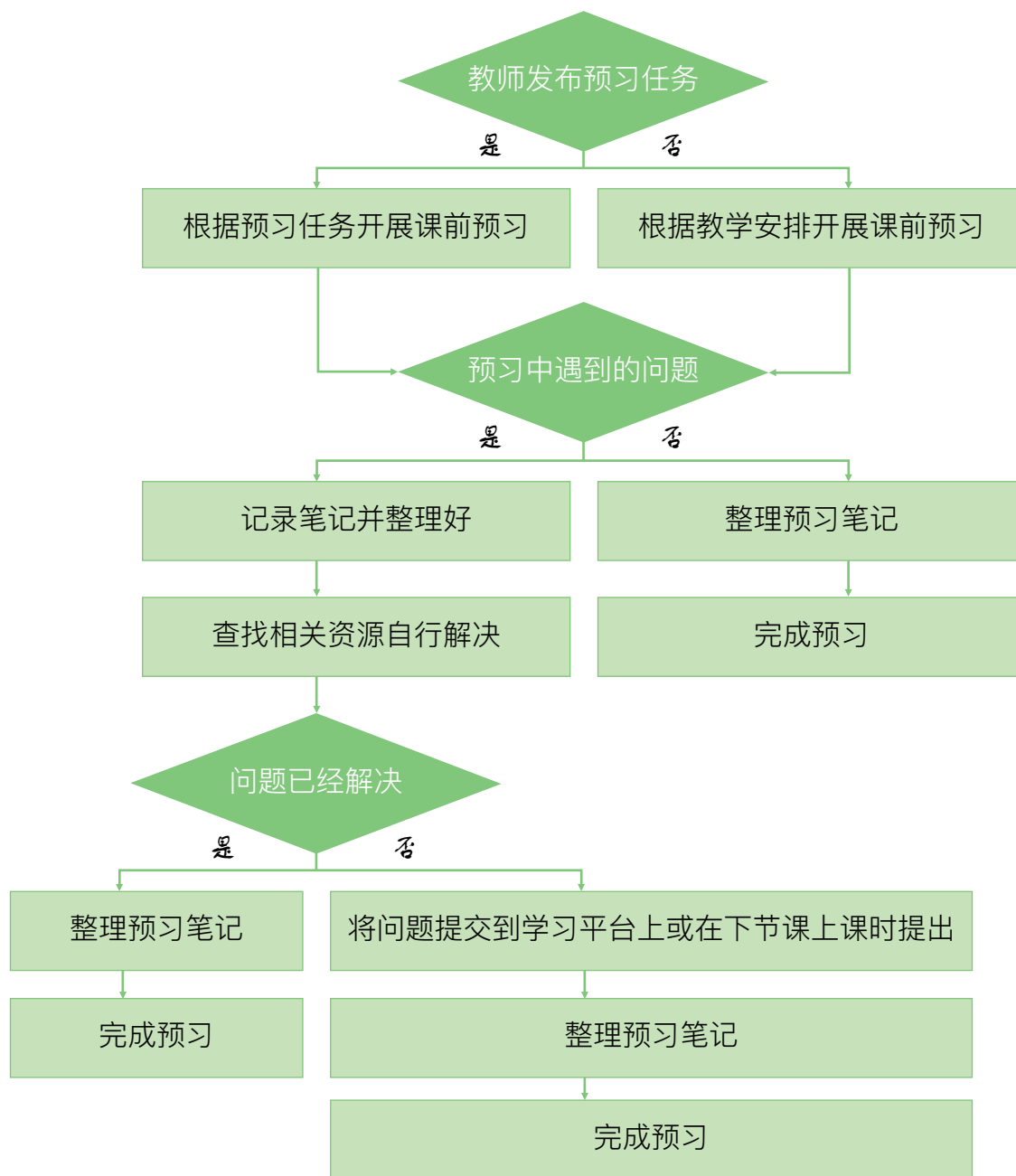
02

根据教学安排
开展课前预习

03

解决预习过程
中出现的问题

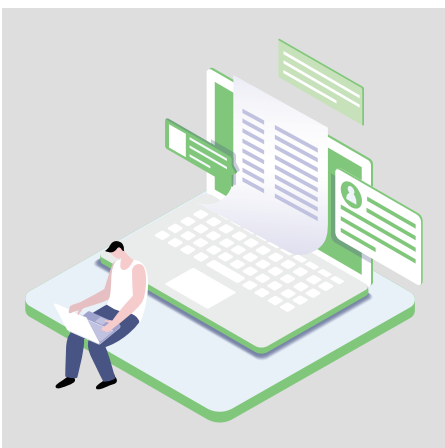
如何开展课前预习





01. 根据预习任务开展课前预习

若你的任课教师发布了课前预习的微课、学习任务或其他学习材料，请按照要求及时观看和学习，做好预习笔记，记录并整理好预习过程中的难点和困惑，完成相应的学习任务。



02. 根据教学安排开展课前预习

若你的任课教师没有发布课前预习任务，请根据各科教学安排，提前进行下节课内容学习的预习，深入了解知识内容，找出重点、难点、疑点，标记出不懂的内容，做好预习笔记。

03. 解决预习过程中出现的问题

若你在预习的过程中遇到了问题或难题，要及时整理、记录在笔记本上。你可以先查找和阅读课本（教材）、网络资源等相关资料尝试自行解决问题。若问题没有得到解决，可以将问题呈现在学习平台上的问题区（若老师有设置）或在下节课的教学中提出自己的问题，寻求老师或其他同学的解答。



当你在学习过程中遇到了任何问题，可先查阅网络资源自行解决，为你推荐如下网络资源。

自主学习平台	
平台名称	服务内容
Byju's: https://byjus.com/ (印度)	针对K12提供高度个性化和有效的学习计划
Discovery Education: (美国) https://www.discoveryeducation.com/	针对不同年级的免费教育资源，包括病毒等相关课程
Khan Academy: https://www.khanacademy.org/ (美国)	免费在线课程
KitKit School: http://kitkitschool.com/ (美国)	基于平板电脑的学习套件，涵盖从幼儿到早期小学阶段的全面课程
LabXchange: https://www.labxchange.org/ (美国)	在线生物实验室
OneCourse: (英国) https://onebillion.org/onecourse/app/	为儿童提供阅读、写作和算术教育的应用程序
Quizlet: https://quizlet.com/zh-cn (美国)	支持多个学科学习
YouTube: https://www.youtube.com/ (美国)	教育视频和学习渠道资料库



搜索引擎

百度: <https://www.baidu.com> (中国)

Google: <https://www.google.com> (美国)

Yahoo: <https://www.yahoo.com/> (美国)

Bing: <https://cn.bing.com/>; <https://global.bing.com> (美国)

MOOCs

Alison: <https://alison.com/> (爱尔兰)

Coursera: <https://www.coursera.org/> (美国)

University of the People: <https://www.uopeople.edu/> (美国)

爱课程: <http://www.icourses.cn> (中国)

Future Learn: <https://www.futurelearn.com/> (英国)

Canvas: <https://www.canvas.net/> (美国)

移动阅读应用

平台名称	服务内容
African Storybook: https://www.africanstorybook.org/ (印度)	非洲故事书阅读
Global Digital Library: https://www.digitallibrary.io/ (美国)	数字故事与其他阅读材料
StoryWeaver: https://storyweaver.org.in/ (印度)	儿童多语言故事书
Worldreader: https://www.worldreader.org/ (美国)	数字书籍

课中听课与互动

“观山则情满于山，观海则情溢于海”

相对于面对面的课堂，在线学习对你听课以及与老师、同学互动的要求更高。

01

提前准备进入课程平台

02

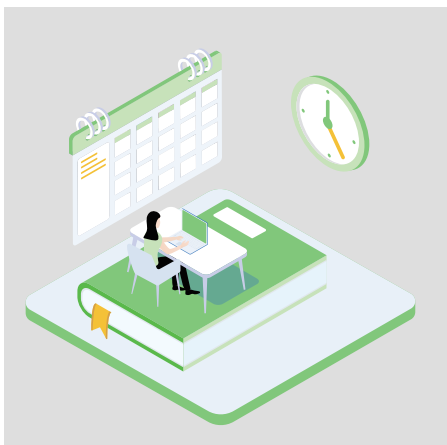
集中精力聆听教师讲课

03

积极参与小组协作研讨

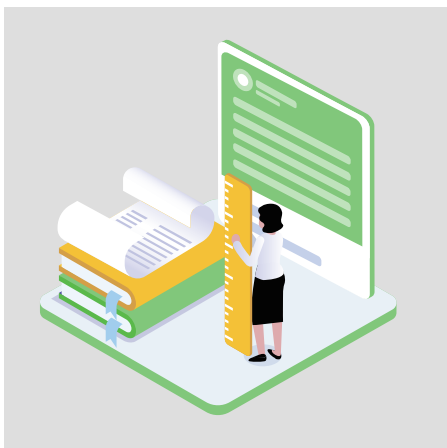
04

齐心协力展示学习成果



01. 提前准备进入课程平台

请至少提前10分钟通过任课教师分享的课程链接或登录在线学习平台进入在线课程，并按照任课教师的要求完成课程签到，做好上课准备。



02. 集中精力聆听教师讲课

目前，主流的教师授课方式有视频直播课、视频会议课、视频录播课、慕课教学等，当教师在讲课时，你需要做的是集中精力听课、记笔记、积极回答教师提问、若有问题可申请连麦咨询或记录在笔记中后续再寻求教师帮助。

如何记笔记

如何记笔记，看这里

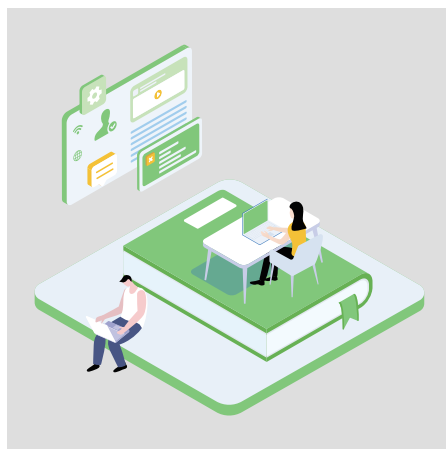
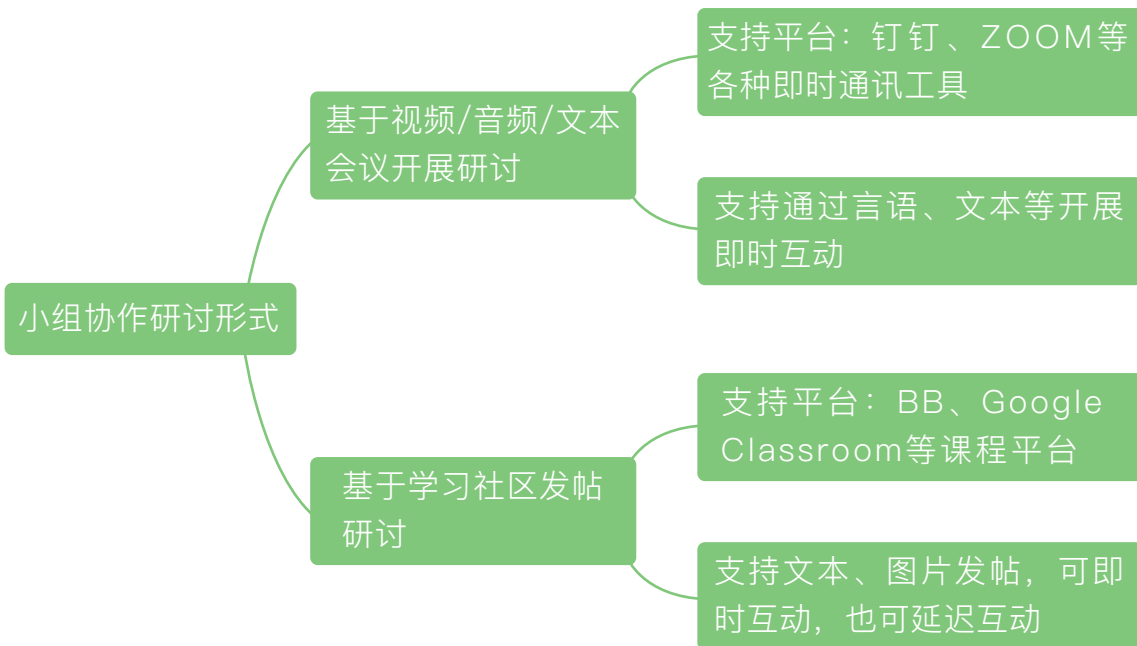


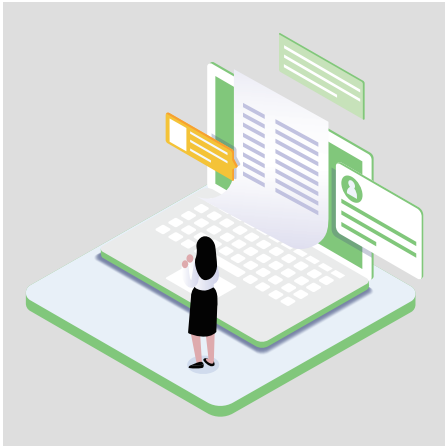
教师授课方式	你需要做的
<p style="text-align: center;">视频直播课</p> <p>以教师讲授、答疑为主，你可以通过连麦、讨论区中留言与教师及其他同学互动。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 集中精力听课 <input checked="" type="checkbox"/> 记笔记 <input checked="" type="checkbox"/> 积极回答教师提问 <input checked="" type="checkbox"/> 若有问题，申请连麦 <input checked="" type="checkbox"/> 讨论区留言互动 <input checked="" type="checkbox"/> 若有需要，可观看回放
<p style="text-align: center;">视频会议课</p> <p>支持教师讲授、答疑、小组汇报等各种学习活动，你可以向老师、其他同学共享屏幕，即时互动。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 保持设备静音，集中精力听课 <input checked="" type="checkbox"/> 记笔记 <input checked="" type="checkbox"/> 积极回答教师提问 <input checked="" type="checkbox"/> 若有问题，取消静音，直接和教师互动 <input checked="" type="checkbox"/> 若有需要，可观看回放
<p style="text-align: center;">视频录播课</p> <p>教师提前录制好上课视频，课上发给大家学习。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 集中精力听课 <input checked="" type="checkbox"/> 记笔记 <input checked="" type="checkbox"/> 若有问题，记录在笔记中 <input checked="" type="checkbox"/> 整理好笔记，通过学习平台、即时通讯工具等寻求教师帮助 <input checked="" type="checkbox"/> 若有需要，可反复观看
<p style="text-align: center;">慕课教学</p> <p>包含有一门课程学习的全套课程资源，例如课件、测验与作业、考试、讨论区等，你可以按照要求灵活安排好自己的学习时间。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 登录慕课平台，进入课程学习 <input checked="" type="checkbox"/> 完成慕课平台上各项学习任务（观看视频、参与讨论、进行章节测验、考试等） <input checked="" type="checkbox"/> 视频学习时，记笔记 <input checked="" type="checkbox"/> 若有问题，记录在笔记中 <input checked="" type="checkbox"/> 整理好笔记，通过学习平台、即时通讯工具等寻求教师帮助 <input checked="" type="checkbox"/> 若有需要，可反复观看



03. 积极参与小组协作研讨

小组协作研讨是课堂学习中一项重要学习活动，要积极参与。若你是小组组长，请积极组织小组成员参与协作研讨，并指定小组成员做好研讨笔记。



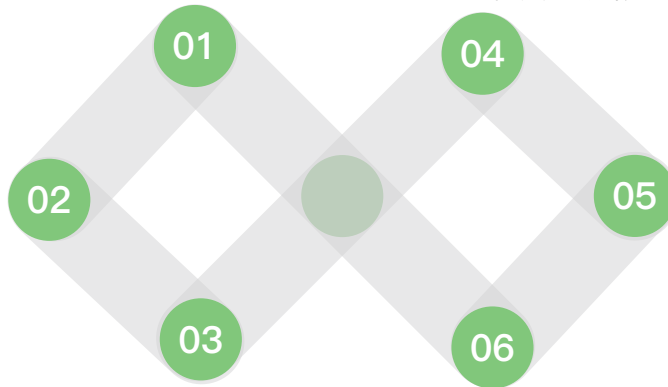


每一次小组协作研讨，你均需要明确小组研讨任务、积极贡献自己观点、认真聆听小组成员观点，并能够和小组成员一起完善形成小组最终成果。

明确小组研讨任务和自己责任

若有小组成员质疑你的观点，请反思、修正

认真思考、大胆发言，
清晰呈现自己观点

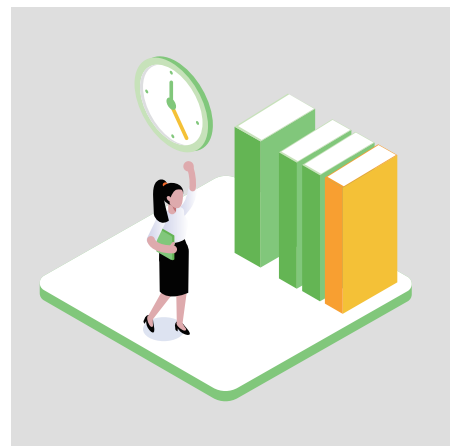


深入补充、完善
小组各成员观点，
并进行汇聚

认真倾听小组成员观点并
进行合理的质疑、反驳

形成小组成员共同研讨后的最终成果，
并进行数字化内容的转化，例如形成
PPT、研究报告等

建议使用各种工具软件支持小组协作研讨，
使用各种数字学习内容创建工具支持小组研
讨成果的创建。



支持小组协作研讨的工具软件

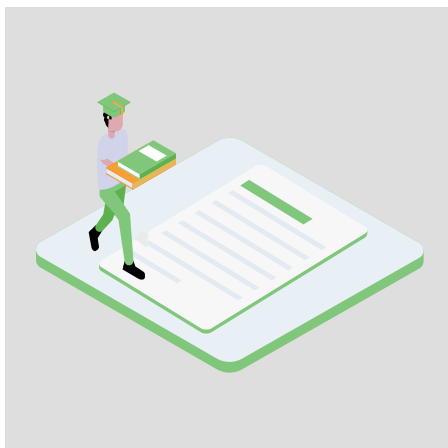
各种协作文档	各种可视化工具	个人知识管理工具
<input type="checkbox"/> 钉钉文档 <input type="checkbox"/> 腾讯文档 <input type="checkbox"/> 石墨文档 <input type="checkbox"/> 金山文档 <input type="checkbox"/> Google Docs	<input type="checkbox"/> 思维导图 <input type="checkbox"/> 树状图 <input type="checkbox"/> 流程图 <input type="checkbox"/> KWLH表	<input type="checkbox"/> Evernote <input type="checkbox"/> OneNote <input type="checkbox"/> 有道云笔记 <input type="checkbox"/> 为知笔记

数字学习内容创建工具

工具名称	服务内容
Thinglink: https://www.thinglink.com/ (美国)	交互式图像、视频等创建工具
Buncee: https://app.edu.buncee.com/ (美国)	面向学生、教师和管理人员的创作和交流工具
EdPuzzle: https://edpuzzle.com/ (美国)	视频课程创建软件
Kaltura: https://corp.kaltura.com/ (以色列)	视频管理和创建工具
Nearpod: https://nearpod.com/ (美国)	交互式课程创建软件
Pear Deck: (德国) https://www.peardeck.com/googleslides	教学内容设计软件
Squigl: https://squigit.com/ (美国)	内容创建平台



04. 齐心协力展示学习成果



小组学习成果的主要形式可以有PPT课件、研究报告、实验报告、图片集、视频、口头表达等，也可以通过各种手绘画，例如海报等呈现，可将海报等拍摄成照片上传到学习平台展示给教师和其他小组。

汇报前

准备好小组学习成果
明确好小组成员分工

汇报中

汇报者大声、清晰的呈现出小组学习成果
其他小组成员认真聆听，并适时、适当补充观点

汇报后

认真聆听其他小组和教师的评价、建议
对其他小组和教师的质疑给出解释说明
反思自己小组学习的成果并进行修正完善
认真聆听其他小组汇报，并进行评价



I 课后复习与作业

“温故而知新，可以为师矣”

进行课后复习和作业练习能够让你进一步巩固课中所学知识，查缺补漏，解决没有攻克的难题。

01

善于整理
学习笔记

02

及时完成
课后作业

03

勤于撰写
学习日志

01. 善于整理学习笔记

课中基于教师讲课所记录的笔记一般会较为零散，课后需要对笔记进行归纳、整理、总结，消化吸收重点、难点，扫除疑点，深入理解、记忆课堂中教师所讲授的系列知识点。建议使用思维导图对笔记进行归纳整理，并和之前所学习的知识建立起关联。

02. 及时完成课后作业

若你的任课教师有布置课后作业，请及时、并在规定的时间内认真完成，不要拖拉、拖沓。做作业的过程中，若遇到不懂、不会的问题，先查阅课本、笔记等尝试自行解决，解决不了的问题记录在笔记本上，通过即时通讯工具、留言板等寻求教师帮助。

03. 勤于撰写学习日志

学习日志又称反思日志，是对之前学习的内容或目前正在学习内容的反思。建议你每天晚上休息前对自己当天的学习进行反思，记录收获和不足，对于自己学习中的不足或者问题可征求教师的建议，并付诸行动、改进学习。

学习日志反思内容	自我评价
1. 今天课程上的如何？	
2. 是否有认真听课？注意力是否集中？	
3. 上课是否有积极发言？	
4. 是否有积极参与小组协作研讨？	
5. 不懂的问题是否有寻求教师的帮助？是否有解决？	
6. 课后作业都会做吗？是否已经完成？	
7. 今天学习的内容都复习了吗？	
8. 明天上课的内容都已经预习了吗？	
9. 请列出你今天学习的收获与不足	



一 在线学习典型案例

“学习未动，平台先行”

疫情视域下的在线学习让一些优秀的学习平台进入了我们的视野。请你在开展在线学习前，根据学校和任课教师的要求明确所使用的学习平台，并提前熟悉学习平台的基本功能和操作，以保障在线学习的顺利进行。

01

利用钉钉开展
在线学习

02

利用 Zoom
开展在线学习

03

利用Blackboard
开展在线学习

04

利用Google
Classroom
开展在线学习

01. 利用钉钉开展在线学习



钉钉，一款免费沟通和协同的多端平台，可以为你的在线学习提供多维支持。

01

加入钉钉平台课程群



在你的学习设备上安装钉钉客户端（APP），并使用手机号注册、登录。（注意：你所注册所用的手机号需和提供给任课老师的手机号相同）

02

基于钉钉平台提交预习任务



若你的任课老师有布置预习任务要求在钉钉平台上提交或打卡、请及时完成预习任务、完成后在钉钉平台上提交或打卡。

03

做好课前签到



请至少于上课前10分钟登录钉钉平台，进入课程群。若你的任课教师有发布课前签到、请及时签到，以免影响正常上课。

04

认真听课、积极与教师 and 小组开展活动



教师直播讲课过程中，若你有问题，可申请与教师连麦，若你们小组有组织协作研讨，建议建立小组钉钉群，启动视频会议，积极互动。

05

清晰展示小组学习成果



钉钉视频会议支持小组成果展示。汇报小组成员点击视频会议页面下方“屏幕共享”，大声、清晰呈现小组学习成果。

06

及时提交课后作业



若任课教师通过钉钉平台“家校本”布置课后作业，请及时完成，并提交作业，钉钉平台支持图片、录音、文档形式的作业提交。若有问题，可在钉钉平台上点击教师布置的作业，在弹出的“疑问”对话框中咨询教师。



02. 利用Zoom开展在线学习



一款便捷宜用的一站式交互视频技术服务平台，可以为你提供良好的视音频交互效果和实时屏幕共享体验。



03. 利用Blackboard开展在线学习



Blackboard, 为教学和学习提供了网上虚拟环境, 使得教师的教学、学生的学习不再受空间和时间的限制。

登录Blackboard教学平台

启动浏览器, 在地址栏输入学校提供的Blackboard教学平台地址进入平台首页。输入用户名(学号)和密码(咨询任课老师)进入平台。



查看课程和课程资源

登录平台后, 你可以查看课程, 点击课程, 进入课程主界面, 可以查看课程通知、课程信息、课程文档资源等。

积极主动学习并在平台上发帖

若你的任课老师有发布线上学习任务, 请积极主动学习, 并在平台上发表自己的观点、见解和想法。



积极参与小组讨论并在平台上发帖

若你的任课老师有发布线上学习协作研讨任务, 请积极参与。在讨论贴后发言, 贡献自己的观点并积极和小组成员互动交流。

提交作业及查看成绩

若你的任课教师有布置作业, 请及时完成后提交。教师批改完作业后, 你可以在平台上查看成绩。



进行测试及查看成绩

若你的任课老师有发布线上测试, 请及时完成后提交。教师批改完测试卷后, 你可以在平台上查看成绩。



04. 利用Google Classroom开展在线学习



Google Classroom，是Google Apps for Education谷歌教育套件中的一款云端学习管理平台，可以为你的学习提供多维支持。

01

登录Google Classroom



启动浏览器，输入学校提供的Google Classroom网址，输入用户名、密码，进入Google Classroom页面。若你是在手机、平板电脑登录，请先下载、安装Google Classroom APP，输入用户名、密码登录。

02

加入课程



若你的任课教师有邀请你加入课程，你可以在Google Classroom界面看到课程，点击“加入”，即可加入课程。若你还没有见到课程或删除了课程，请联系任课教师再此邀请你。

03

联系任课教师



若你有问题，可以使用Google Classroom联系任课老师。点击Google Classroom页面中的“成员”，可以看到课程任课教师清单，单击教师清单后电子邮件图标可以和任课教师联系。

04

查看和提交课程作业



若你的任课教师有布置作业，请及时完成。你可以在Google Classroom课程页面的课程卡上或进入具体课程页面查看教师布置的作业，完成作业后点击提交。教师批改完作业后，你可以查看成绩。



常见问题解答

01

家里没有电脑、没有网络怎么办？

开展在线学习，电脑或手机（推荐使用电脑，能给你带来更好的学习体验）、网络是必备要素。若你的家里没有电脑、没有网络，请联系家长购买、安装，若不能解决，请第一时间联系学校和任课教师。请任课教师协助你安排学习计划，并定时向任课教师汇报你的学习成果、存在的问题，并寻求任课教师的帮助。

02

不能够熟练使用学习平台怎么办？

疫情期间的在线学习涌现出了许多功能不同的学习平台，若你的任课教师选择使用不同的教学平台，请保持冷静，并逐一下载安装、注册、登录，并加入相应课程。当你对所使用的学习平台不熟悉时，可以查阅《抗疫在线教学技术与平台指南》自行了解，或联系任课教师推送你相关学习平台的使用手册或教师录制的学习平台使用的视频资源等进行学习。

03

在线上上课迟到了怎么办？

请牢记每次上课的时间安排，争取做到不迟到、不早退。但若上课迟到，请抓紧时间点击任课教师发的课程链接或登录任课教师邀请参加的会议。下课后请向任课教师说明迟到的原因，并观看课程回放，补上因为迟到缺少的课程内容学习。

常见问题解答

04

听课过程中，若网络较卡，听不清楚怎么办？

你在听课的过程中，可能会遇到网络卡顿，听不清楚教师讲课内容的情况。若是会议模式，请点击“离开会议”，并重新加入会议。若是直播模式，请刷新直播网址，或退出学习平台，重新登录。若没有解决问题，请先自主学习，下课后观看教师讲课回放。

05

在线学习不能够集中精力怎么办？

对着电脑屏幕进行在线学习，和任课教师会存在一定的距离感，且任课教师不能够时时监督你的学习状态，所以请你时刻提醒自己要集中精力，必要的话可以请家长和自己的一起学习。学习的过程中不要随意走动、不吃零食，集中精力听教师讲课，认真看教师的课件和板书，遇到不懂的问题可以连麦询问，或者记录在笔记本上整理好再询问。注意一定要记笔记，不要照抄课件或教师板书，而是注意记录教师分析问题的思路和方法。

06

当你通过平台留言给教师，教师没有回复怎么办？

当你在预习、课中听课、课后复习等过程中遇到了问题，可以先自己查找资料解决，当解决不了时，可以将问题整理好通过平台给教师留言，以寻求帮助。当教师没有回复时，你可以通过即时通讯工具私聊教师、询问家长、在课堂教学中连麦教师询问等寻求帮助。